年　月　日

学校番号

＿＿＿ページ

区分	カード番号		整理番号		所属名 所属コード								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Z	Q	1	0	0	1								0	1

年　月分

特例計算処理報告書（年末調整用）

（給与管理者用）

氏名 / 職員番号	該当期間 自 年号	年	月	日	至 年号	年	月	日	特例	事由コード
16 17 18 19 20 21 22	23 24 25		26 27	28 29	30 31 32		33 34	35 36	37	38
			0 3	0 1			0 3	3 1	3	3
			0 3	0 1			0 3	3 1	3	3
			0 3	0 1			0 3	3 1	3	3
			0 3	0 1			0 3	3 1	3	3
			0 3	0 1			0 3	3 1	3	3
			0 3	0 1			0 3	3 1	3	3
			0 3	0 1			0 3	3 1	3	3
			0 3	0 1			0 3	3 1	3	3
			0 3	0 1			0 3	3 1	3	3
			0 3	0 1			0 3	3 1	3	3
			0 3	0 1			0 3	3 1	3	3
			0 3	0 1			0 3	3 1	3	3

データ区分	加減	課税対象額 金額 円
53	54	55 56 57 58 59 60 61
1	＋	
	－	
1	＋	
	－	
1	＋	
	－	
1	＋	
	－	
1	＋	
	－	
1	＋	
	－	
1	＋	
	－	
1	＋	
	－	
1	＋	
	－	
1	＋	
	－	
1	＋	
	－	

データ区分	控除項目名 控除項目コード	加減	金額 円	控除項目名 控除項目コード	加減	金額 円	控除項目名 控除項目コード	加減	金額 円
53	54 55	56	57 58 59 60 61 62	63 64	65	66 67 68 69 70 71	72 73	74	75 76 77 78 79 80
2		＋			＋			＋	
		－			－			－	
2		＋			＋			＋	
		－			－			－	
2		＋			＋			＋	
		－			－			－	
2		＋			＋			＋	
		－			－			－	
2		＋			＋			＋	
		－			－			－	
2		＋			＋			＋	
		－			－			－	
2		＋			＋			＋	
		－			－			－	
2		＋			＋			＋	
		－			－			－	
2		＋			＋			＋	
		－			－			－	
2		＋			＋			＋	
		－			－			－	
2		＋			＋			＋	
		－			－			－	

区分	コード
共済組合掛金	11
所得税	23
社会保険料	26
教職員互助会掛金	86

（注）1. 過年度戻入にかかる給与項目の返納は、すべて「課税対象額」欄に記入のこと。なお、非課税額に係る分は報告の必要がないこと。
2. 該当期間は記入例（年末調整事務取扱要領参照）に示した年月日を記入のこと。

枚中	枚目

記入者印